

Załącznik nr 11 do Regulaminu przyznawania środków finansowych do projektu „Własna firma Twoją szansą!”

KARTA OCENY FORMALNEJ
WNIOSKU O PRYZNANIE WSPARCIA FINANSOWEGO
oraz zgodności z zasadami Działania 7.3 Zakładanie działalności gospodarczej

dotyczy:

	wniosku o przyznanie dotacji;
	wniosku o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego;
	wniosku o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego;
	wniosku po złożeniu uzupełnienia.

Arkuszy wypełniany przez: beneficjenta

DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKU

Numer referencyjny wniosku	
Pełna nazwa uczestnika projektu	

DECYZJA	Osoba sprawdzająca			Osoba weryfikująca		
	TAK	NIE	Nie dotyczy	TAK	NIE	Nie dotyczy
1. Kompletność wniosku						
Wniosek wypełniony w języku polskim						
Wniosek jest przedłożony w 2 egzemplarzach						
Wszystkie wymagane rubryki wniosku są wypełnione						
Wniosek jest podpisany przez uczestnika projektu i parafowany na każdej stronie						
Wnioskowana kwota dofinansowania jest mniejsza bądź równa maksymalnej kwocie dotacji założonej w projekcie beneficjenta lub w przypadku wsparcia pomostowego wysokość comiesięcznej raty jest mniejsza bądź równa maksymalnej wysokości miesięcznej raty wsparcia pomostowego założonej w projekcie beneficjenta i nie przekracza kwoty 1000 PLN						



Wniosek jest zgodny z zasadami udzielania pomocy <i>de minimis</i> , w szczególności zaplanowana działalność gospodarcza nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy <i>de minimis</i> .					
2. Kompletność załączników					
Obydwa egzemplarze wniosku zawierają wszystkie wymagane załączniki, w tym:					
Wniosek o przyznanie dotacji zgodny z obowiązującym wzorem - jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest podpisany przez osobę upoważnioną przez Wnioskodawcę oraz parafowany na każdej stronie - ma ponumerowane strony - ma wypełnione wszystkie wymagane pola - wnioskowana kwota nie przekracza 25 088,94 zł					
Biznesplan zgodny z obowiązującym wzorem ¹ - jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest podpisany przez osobę upoważnioną przez Wnioskodawcę oraz parafowany na każdej stronie - ma ponumerowane strony - ma wypełnione wszystkie wymagane pola - nie zawiera kardynalnych błędów (błędne podstawowe obliczenia matematyczne) - dołączono biznesplan w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie *.doc i *.pdf					
Potwierdzenie zakończenia udziału w module szkoleniowo-doradczym ² - dokument jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem ³					
Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji, która ma być objęta dotacją na rozwój działalności gospodarczej ⁴ - jest załączony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem (jeśli dotyczy)					

¹ Dotyczy wniosku o przyznanie dotacji.

² Dotyczy wniosku o przyznanie dotacji.

³ W każdym przypadku, w którym jest mowa o kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem należy przez to rozumieć kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem na każdej stronie lub poprzez umieszczenie klauzuli „za zgodność z oryginałem od strony ...do strony...”, opatrzonej własnoręcznym podpisem przez Wnioskodawcę.

⁴ Dotyczy wniosku o przyznanie dotacji.



<p>Oświadczenie o kwalifikowalności VAT⁵ - jest załączone w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest sporządzone zgodnie z obowiązującym wzorem (jeśli dotyczy)</p>							
<p>Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis⁶ w roku podatkowym, w którym dana osoba przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych, lub kopie zaświadczeń o pomocy de minimis, wystawione przez podmioty udzielające pomocy w roku podatkowym, w którym dana osoba przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych,</p> <p>Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis lub kopie zaświadczeń o pomocy de minimis: - są złożone w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest podpisany przez osobę upoważnioną przez Wnioskodawcę oraz parafowany na każdej stronie</p>							
<p>Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis⁷ - jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest podpisany przez osobę upoważnioną przez Wnioskodawcę oraz parafowany na każdej stronie - ma ponumerowane strony</p>							

⁵ Dotyczy wniosku o przyznanie dotacji.

⁶ Dotyczy wniosku o przyznanie podstawowego i przedłużonego wsparcia pomostowego.

⁷ Dotyczy wniosku o przyznanie podstawowego i przedłużonego wsparcia pomostowego.



<p>Dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej, która ma zostać utworzona w związku z realizacją niniejszego projektu, w szczególności⁸ (jeśli dotyczy):</p> <ul style="list-style-type: none"> - pozwolenia na budowę/przebudowę/odbudowę itp. – zgodnie z Prawem budowlanym (Dz. U. z 2013r., poz. 1409, z późn. zm.), - pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania budynku lub jego części – zgodnie z Prawem budowlanym Dz. U. z 2013r., poz. 1409, z późn. zm.) 							
<p>Wniosek o udzielenie podstawowego wsparcia pomostowego</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest złożony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest podpisany przez osobę upoważnioną przez Wnioskodawcę oraz parafowany na każdej stronie - ma ponumerowane strony - ma wypełnione wszystkie wymagane pola - wnioskowana kwota na jeden miesiąc nie przekracza 1.000,00zł w skali 6 miesięcy 6.000,00 zł 							
<p>Oświadczenie o skorzystaniu lub nieskorzystaniu przez uczestnika projektu równoległe z innych źródeł, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON, PROW 2014-2020 oraz w ramach RPO WO 2014-2020, na pokrycie tych samych wydatków kwalifikowalnych ponoszonych w ramach wsparcia pomostowego⁹¹⁰</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączone w 2 egzemplarzach, - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest sporządzone zgodnie z obowiązującym wzorem 							
<p>Umowa o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego¹¹</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączona w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem 							
<p>Odpowiedni dokument poświadczający zgłoszenie w ZUS (ZUS ZUA lub ZUS ZFA/ZPA)¹²</p> <ul style="list-style-type: none"> - jest załączony w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - jest wystawiony nie później niż 1 miesiąc po dniu założenia działalności gospodarczej 							

⁸ Dotyczy wniosku o przyznanie dotacji.

⁹ Dotyczy wniosku o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego.

¹⁰ Dotyczy wniosku o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego.

¹¹ Dotyczy wniosku o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego.

¹² Dotyczy wniosku o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego.



Aktualne zaświadczenie z właściwego organu podatkowego i właściwego oddziału ZUS o nie zaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa¹³ - jest załączone w 2 egzemplarzach - kopia jest potwierdzona za zgodność z oryginałem - są wystawione nie później niż 1 miesiąc po dniu założenia działalności gospodarczej						
--	--	--	--	--	--	--

	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Czy Wniosek spełnił kryteria formalne ? (właściwą odpowiedź zaznaczyć „X”)			
	(Jeśli TAK, Wniosek zostaje przekazany do oceny merytorycznej)	(Jeśli NIE, Wniosek zostaje odrzucony)	
Czy w trakcie oceny formalnej stwierdzono błędy w opracowaniu Wniosku? (właściwą odpowiedź zaznaczyć „X”)			
	(Jeśli TAK, Wniosek zostaje przekazany do korekty – w zakresie uwag wskazanych w piśmie do uczestnika)	(Jeśli NIE, Wniosek zostaje przekazany do oceny merytorycznej)	

Osoba sprawdzająca:

Osoba weryfikująca:

Podpis:

Podpis:

¹³ Dotyczy wniosku o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego.



Deklaracja bezstronności i poufności

Oświadczam, że:

- Nie pozostaję w związku małżeńskim albo w faktycznym pożyciu, a także w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany (-a) z tytułu przysposobienia opieki lub kurateli z wszystkimi Kandydatami ocenianymi przeze mnie w ramach danego naboru.
- Przed upływem dwóch lat do daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem (-am) w stosunku pracy lub zlecenia z żadnym z Kandydatów ocenianych przeze mnie w ramach danego naboru.
- Nie pozostaję z żadnym z Kandydatów ocenianych przeze mnie w ramach danego naboru w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
- Zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą.
- Zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji.
- Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim.
- Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń¹⁴.

Osoba sprawdzająca (Imię i nazwisko):

Data i podpis:.....

Osoba weryfikująca (Imię i nazwisko):

Data i podpis:.....

¹⁴ Zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.